



А.Д. „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ БИЈЕЉИНА
A.D. „VODOVOD I KANALIZACIJA“ BIJELJINA

Хајдук Станка 20, 76300 Бијељина, Република Српска, БиХ
Тел: +387(0)/55/226-460 (централа), Факс: +387(0)/55/226-462
www.bnvodovod.com office@bnvodovod.com

Ж.Р: 567-343-10000004-57 (Sberbank, а.д. Бања Лука)
ЛИБ - (ПИБ): 4(400307860000); Матични број: 1412558
Регистровани капитал: 10.009.225,00 КМ
Рег. уложак број 3-19 код Округног привредног суда у Бијељини

УПРАВА ДРУШТВА

УШТЕДЕ ОСТВАРЕНЕ ПО ОСНОВУ ПЛАНА МЈЕРА И
АКТИВНОСТИ У ЦИЉУ ОБЕЗБЈЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКЕ СТАБИЛНОСТИ ДРУШТВА

Сагледавајући cjелокупну финансијску ситуацију, стање укупних обавеза Друштва и изражен проблем финансијске стабилности и ликвидности, Управа Друштва је предложила сљедеће мјере и активности у циљу побољшања финансијске стабилности и ликвидности:

1. измјена макро и микроорганизације Друштва и усклађивање макроорганизације и систематизације радних мјеста у складу са реалним потребама овог Друштва;
2. смањење броја ангажованих радника преко Омладинске задруге;
3. неће се вршити запошљавање нових радника осим у изузетним случајевима пријема стручног радника на кључно упражњено радно мјесто.
4. изради Плана пословања за 2022. годину и Плана набавки за 2022. годину приступити систематично и одговорно у смислу планирања само оних набавки које наће угрозити основну дјелатност Друштва;
5. набавке материјала вршити водећи рачуна о оптималним залихама које неће угрозити вршење основне дјелатности. Извршити преглед набављеног материјала и ријешити се залиха које су раније набављене и нису за употребу. Набавке друге опреме, канцеларијског намјештаја, рачунарске опреме и слично вршити само када је то неопходно. Све набавке за предузеће врши искључиво Одјељење за набавке уз одобрење Управе;
6. успоставити потпуну контролу праћења возила преко ГПС уређаја како би се обезбједила контрола потрошње горива, а поред тога и смањили трошкови редовног сервисирања возила, замјене резервних дјелова као и свих других трошкова који прате одржавање возног парка овог Друштва;
7. извршити ревизију свих закључених уговора о пружању додатних услуга са трећим лицима како би се сагледале могућности за смањење вриједности на коју су закључени или евентуално раскидање одређених уговора, а посебно оних који неће имати никакав утицај на несметано пословање овог Друштва;
8. не закључивати нове уговоре о јавној набавци након истека постојећих уговора уколико тиме неће бити угрожено функционисање Друштва и обављање његове основне дјелатности;

9. преиспитати број прикључака на ВПН мрежу;
10. редовно пратити трошкове репрезентације, службених путовања, стручног усавршавања, канцеларијског материјала, трошкове ангажовања спољних сарадника и исте свести на оптималну мјеру. Ангажовање трећих лица вршити изузетно само за оне послове за које нема властитих кадрова са знањем и искуством и за послове који не могу да чекају, а доносе одређене користи предузећу;
11. рационално располагати имовином Друштва;
12. већу одговорност и ангажовање запослених радника на извршавању својих радних задатака, а у циљу постизања веће продуктивности рада;
13. наставити са спровођењем активности како би се обезбједио што већи број водоводних прикључака на водоводној мрежи у цјелости при чему посебан акценат ставити на прикључење нових корисника на Сјеверном прстену чиме би било остарено повећање прихода по основу прикључака а у трајном периоду и прихода од испоруке воде грађанима;
14. наставити са предузимањем свих мјере и активности како би се проценат наплате задржао на нивоу преко 95% а сумњива и спорна потраживања на нивоу од 5% од вриједности фактурисане воде;
15. наставити за започетим активностима на смањењу губитака у водоводној мрежи и
16. редовно пратити остварене приходе и расходе (на мјесечном, кварталном, полугодишњем и годишњем нивоу) посматрајући упоредо са планираним износима и благовремено предузимање мјера за реализацију планираних задатака.

План наведених активности је усвојен од стране Надзорног одбора на сједници одржаној 16.12.2021. године (број одлуке НО-2926-8/21). У наставку је дат преглед остварених уштеда по основу наведеног плана мјера.

- Остварена уштеда по основу измјене макро и микроорганизације Друштва и усклађивања систематизације радних мјеста са реалним потребама Друштва:
 - Упражњено мјесто директора канализације, мјесечна бруто плата 2.840,23 КМ (напомена: мјесто је упражњењо од јануара 2021. године);
 - Укидање 8 мјеста шефова Одјељења, мјесечна уштеда 2.197,93 КМ;
 - Смањење коефицијената Стручним сарадницима, мјесечна уштеда 5.958,60 КМ.
- Укупна уштеда на мјесечном нивоу износи 10.996,00 КМ, док би **на годишњем нивоу** износила **131.952,00 КМ**.
- Што се тиче трошкова репрезентације, у првих 9 мјесеци 2021. године износили су 40.378,55 КМ од чега се 8.588,81 КМ односи на кухињу. Последња 3 мјесеца 2021. године трошкови репрезентације су износили 2.602,95 КМ, од чега се 2.182,85 КМ односи на кухињу. На основу наведених података видимо да је остварена мјесечна уштеда у износу од 3.618,86 КМ, што на годишњем нивоу износи **43.426,32 КМ**.
 - Укупна уштеда **на нивоу године**, по основу не продужавања уговора о јавној набавци са добављачима, износи приближно **15.000,00 КМ**. Добављачи са којима нису продужени уговори о пословној сарадњи, након истека уговора о јавној набавци су:
 - „Астра медиа“ за програмско – маркетиншке услуге, годишња уштеда 6.000,00 КМ;

- „Семберске новине“ за рекламни простор и новине, годишња уштеда 5.165,00 КМ;
 - „Привредна штампа“ – Зип новине, годишња уштеда 500,00 КМ;
 - Агенција за пружање интелектуалних услуга „Реално 55“ годишња уштеда 960,00 КМ;
 - Агенција „Бимс“, уштеда 2.400,00 КМ годишње.
- Утрошене количине горива смањене су у просјеку за **30 %**. Трошкови текућег одржавања основних средстава (поправка и одржавање возила, опреме и сл.) смањени су за око **67 %**. Успостављена је контрола праћења возила преко ГПС уређаја, како би се обезбједила контрола потрошње горива и смањили трошкови који прате одржавањ возног парка.
 - Набавка материјала, опреме, канцеларијског намјештаја, рачунарске опреме се врши само када је то неопходно, тако да су трошкови по овом основу смањени за **78 %**. Такође, није било потребе за ангажовањем трећих лица по основу уговора о дјелу.

Број: 443 /22
 Дана, 18. фебруара 2022. године
 Бијељина

УПРАВА ДРУШТВА:
 В.Д. ДИРЕКТОРА



Dragiša Tanačković
 Драгиша Танацковић, дипл. инж.
 грађевинарства
 В.Д. ИЗВРШНОГ ДИРЕКТОРА

Sladjana Mitrović
 Слађана Митровић, дипл. економиста

В.Д. ИЗВРШНОГ ДИРЕКТОРА

Ninoslav Spasovević
 Нинослав Спасовјевић, дипл. инж. геологије